

AU-Meldung für alle SuS am RBB NB GeSoTec

Die AU- Meldung ist innerhalb von drei Unterrichtstagen bei der Klassenleitung im Original oder per Mail/Itslearning vorzulegen.

Bei einem vollzeitschulischen Bildungsgang wird das Formular von der Schülerin/dem Schüler ausgefüllt.

Bei allen anderen Bildungsgängen erfolgt die Meldung über den Ausbildungsträger/den -betrieb.

Name, Vorname d. Schülerin/Schülers:

Klasse und Klassenleitung:

Ausbildungsträger/-betrieb:

Die o.g. Schülerin/der o.g. Schüler

☐ kann/konnte am _____

☐ kann/konnte vom _____ bis _____

nicht am Unterricht teilnehmen. (Zutreffendes ankreuzen und ausfüllen.)

Grund des Fehlens (z.B. Krankmeldung, Facharzttermin, feststehende Therapietermine):

Bei zweifelhaft entschuldigten Fehlzeiten kann ein ärztliches Attest von der Klassenleitung eingefordert werden. Beachten Sie, dass die Anzahl der Fehlstunden/Fehltag einen direkten Einfluss auf die Prüfungszulassung bzw. das Erreichen des Abschlusses in Ihrem Bildungsgang hat.

Ort, Datum

Unterschrift volljährige(r) Schüler(in) bzw.

Erziehungsberechtigte(r) bzw.

Unterschrift im Auftrag des Trägers/Betriebes/Mentor(in)